

# Procedura di registrazione al **Servizio per NSO**



# Sintesi del processo

1



Scaricare e valorizzare il template dalla Home Page di Sicoge Enti  
(Riportando il riferimento ad una mail istituzionale)



2



Inoltrare il template a [assistenza.sicogenti.rgs@mef.gov.it](mailto:assistenza.sicogenti.rgs@mef.gov.it)  
(con oggetto della mail «Servizio per NSO». Il servizio di assistenza non è abilitato alla risposta via PEC)



3



iPA

Dall'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA):

- Aggiornare le informazioni degli Uffici Ordinanti
- Selezionare «Sì» nella sezione intermediario
- Indicare l'URI del canale del servizio (Coop) ricevuto da Sicoge Enti  
(per maggiori dettagli consultare la guida IPA per il Referente)

